

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

ЧИННИКИ УСПІШНОГО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ЗА ФАХОМ

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ СТУДЕНТАМ ЩОДО ЗАСВОЄННЯ
КРЕДИТНОГО МОДУЛЮ ЗП-12 (ЗП-10)
„ЧИННИКИ УСПІШНОГО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ЗА ФАХОМ”**

для студентів денної форми навчання
напряму 050504 „Зварювання” спеціальностей:
7(8).05050401 “Технології та устаткування зварювання”,
7(8).05050402 „ Зварювальні установки”,
7(8).05050403 „Відновлення та підвищення зносостійкості
деталей і конструкцій”

Затверджено Вченою радою ЗФ НТУУ «КПІ»

**Київ
2013**

Чинники успішного працевлаштування за фахом [Текст]: метод. вказівки щодо засвоєння кредитного модулю ЗП-12 (ЗП-10) студентами напряму підготовки "Зварювання" спеціальностей 7(8).05050401 - "Технології та устаткування зварювання", 7(8).05050402 - "Зварювальні установки" та 7(8).05050403 - "Відновлення та підвищення зносостійкості деталей і конструкцій"/ Уклад.: Лисак В.В. –К.: НТУУ "КПІ", 2013.– 15 с.

*Гриф надано Вченою радою ЗФ НТУУ «КПІ»
(Протокол № 6 від 27.02.2013 р.)*

ЧИННИКИ УСПІШНОГО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ЗА ФАХОМ

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ СТУДЕНТАМ ЩОДО ЗАСВОЄННЯ
КРЕДИТНОГО МОДУЛЮ ЗП-12 (ЗП-10)
„ЧИННИКИ УСПІШНОГО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ЗА ФАХОМ”**

для студентів денної форми навчання
напряму 050504 „Зварювання” спеціальностей:
7(8).05050401 “Технології та устаткування зварювання”,
7(8).05050402 „ Зварювальні установки”,
7(8).05050403 „Відновлення та підвищення зносостійкості
деталей і конструкцій”

Затверджено Вченою радою ЗФ НТУУ «КПІ»

Укладач: Лисак Валерій Володимирович, канд. техн. наук, доц.

Рецензент: проф.. д.т.н. Р.М.Рижов

Відповідальний редактор: доц.. к.т.н. О.В.Прохоренко

ЗМІСТ:

Вступ	4.
1. Опис навчальної дисципліни	6
1.1. Загальна характеристика дисципліни (кредитного модулю) ЗП-12 (ЗП-10) „Чинники успішного працевлаштування за фахом”	6
1.2. Положення про рейтингову систему оцінювання успішності студентів з навчальної дисципліни (кредитного модулю ЗП-12, ЗП-10) «Чинники успішного працевлаштування за фахом»	7
2. Методичні вказівки до вивчення розділів курсу	9
Розділ 1. Основні чинники успішного працевлаштування	9
Тема 1.1. Проблема працевлаштування та зайнятості молоді	9
Тема 1.2. Характеристика основних функцій підрозділу вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників	10
Тема 1.3. Алгоритм пошуку роботи та специфіка роботи з агентствами з працевлаштування	10.
Тема 1.4. Резюме як основний документ особистості, що зайнята пошуками роботи	10
Тема 1.5. Тестування та інтерв'ю, як основні методи перевірки кандидата на роботу. Співбесіда з роботодавцем	11
Тема 1.6. Перші кроки на робочому місці	11
Розділ 2. Правове забезпечення успішного працевлаштування	12
Тема 2.1. Основні напрями регулювання ринку праці, зайнятості та умов праці	12.
Тема 2.2. Законодавчо-нормативна база в галузі працевлаштування випускників вищих навчальних закладів	12.
Тема 2.3. Правове регулювання трудових відносин	12.
Тема 2.4. Загальний порядок прийняття на роботу. Основні документи при прийомі на роботу. Термін випробування	13.
Список літератури	14
Основна література	14
Додаткова література	14

ВСТУП

Забезпечення ефективної зайнятості трудових ресурсів – один із найважливіших напрямів діяльності органів державної влади в системі соціально-економічних і організаційно-правових заходів. Державне регулювання зайнятості населення охоплює усі верстви працездатного населення, яке постійно поповнюється випускниками вищих навчальних закладів. Молодіжний сегмент ринку праці - найбільш проблемна частина загальнонаціонального ринку праці. Тому дисципліну «Чинники успішного працевлаштування за фахом» включено до циклу вибіркових навчальних дисциплін розділу самостійного вибору навчального закладу навчального плану підготовки спеціалістів та магістрів для студентів напрямку „Зварювання” спеціальностей 7(8).05050401 „Технології та устаткування зварювання”, 7(8).05050402 „Зварювальні установки” та 7(8).05050403 „Відновлення та підвищення зносостійкості деталей і конструкцій” на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 1726 «Про підвищення рівня працевлаштування випускників навчальних закладів» та листа МОНМС України від 8 лютого 2012 р. № 1/9-89.

Під час пошуку першого робочого місця важливі рівень та якість отриманої освіти та її відповідність професійним обов'язкам. Реалії ринкової економіки розширили можливості молоді у виборі сфер та видів економічної діяльності, територіальної та професійної мобільності, значно скоригували вимоги молоді до робочого місця.

Успішне працевлаштування залежить від врахування в цілому системи взаємодіючих факторів, об'єктивних та суб'єктивні умов сьогодення та передумови професійного становлення сучасних молодих спеціалістів, особливостей динамічного розвитку сучасного суспільства, а також усвідомлення необхідності самореалізації сучасної молоді у пошуках роботи.

Таким чином, значної актуальності набувають вивчення проблем соціального характеру, які пов'язані з працевлаштуванням молоді; з'ясування передумов і чинників, що сприяють або перешкоджають працевлаштуванню молоді, адаптації випускника ВНЗ до свого нового статусу – працівника; дослідження питань соціальних гарантій та необхідності підтримки молодих спеціалістів з боку держави; аналіз потреб та мотивів, що зумовлюють міграційні орієнтації. Отримані знання допоможуть молодим фахівцям проаналізувати існуючу ситуацію на ринку праці та розробити стратегію дій ефективного працевлаштування. Тому метою дисципліни «Чинники успішного

працевлаштування за фахом» є формування та прищеплення студентам здатності та компетентностей використовувати професійно профільовані знання щодо ефективного працевлаштування. Згідно з ОКХ дисципліна «Чинники успішного працевлаштування за фахом» формує відповідну компетенцію, а саме:

- засвоєння студентами методів збирання, обробки та аналізу інформації стосовно пошуку роботи;

- формування у них здатності долати невдачі на етапі збирання, обробки та аналізу інформації стосовно пошуку роботи;

- формування вміння використовувати як загальні, випробувані методи пошуку роботи так і конкретні ситуації, що виникають на співбесіді з роботодавцями та за умов конкуренції, а також під час проходження випробувального строку на конкретному робочому місці.

У результаті вивчення дисципліни «Чинники успішного працевлаштування за фахом» та згідно з ОПП студенти мають:

Знати:

- сучасну систему державної служби зайнятості як центра реалізації державної політики зайнятості населення;

- систему органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування у сфері соціального становлення та розвитку молоді;

- повноваження відповідних державних органів у сфері зайнятості населення;

- повноваження агентств з працевлаштування, рекрутингових агентств, кадрових агентств;

- повноваження спеціалізованих державних установ, які створюються з метою вирішення питань працевлаштування молоді;

- основні напрями регулювання ринку праці, зайнятості та умов праці;

- вимоги норм національного законодавства у сфері працевлаштування;

- принципи соціального становлення та розвитку молоді;

- загальні вимоги до написання резюме, його специфіку та функції;

- особливості початкової соціалізації у робочому колективі;

- можливості комунікативної компетентності як основного чинника ефективного старту та кар'єрного зросту.

Уміти:

- аналізувати та оцінювати проблеми соціального характеру, які пов'язані з працевлаштуванням молоді;

- орієнтуватися у законодавчо-нормативній базі у галузі працевлаштування випускників вищих навчальних закладів;
- правильно узагальнювати і аналізувати статистичну і практичну інформацію у сфері зайнятості;
- застосовувати набуті знання щодо практичних підходів до вирішення проблем працевлаштування;
- орієнтуватися у конкретних життєвих ситуаціях, що виникають в умовах конкуренції на реальному ринку праці;
- розробляти індивідуальні програми кар'єрного зростання, презентувати власний професійний та творчий потенціал;
- правильно написати резюме, оголошення про пошук роботи, брати участь у співбесіді з роботодавцями;
- реалізовувати набуті особистісні та професійні компетентності під час проходження випробувального строку на конкретному робочому місці.

Самостійна робота впливає на загальний рейтинг з кредитного модулю, враховується при виставленні підсумкового заліку. Матеріал навчальної дисципліни, передбачений робочим навчальним планом для засвоєння студентами у процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий залік.

У даних методичних вказівках наведено рекомендації щодо засвоєння студентами матеріалу дисципліни (кредитного модулю) „Чинники успішного працевлаштування за фахом”.

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Загальна характеристика дисципліни (кредитного модулю) ЗП-12 (ЗП-10) „Чинники успішного працевлаштування за фахом”

Напрямок підготовки: зварювання.

Спеціальності: 05050401 «Технології та устаткування зварювання», 05050402 „Зварювальні установки”, 05050403 „Відновлення та підвищення зносостійкості деталей і конструкцій”.

Освітньо-кваліфікаційний рівень: спеціаліст, магістр.

Цикл, до якого відноситься дисципліна: вибіркові навчальні дисципліни розділу самостійного вибору навчального закладу.

1.2. ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингову систему оцінювання успішності студентів
з навчальної дисципліни (кредитного модулю ЗП-12, ЗП-10)
«Чинники успішного працевлаштування за фахом»

Розподіл навчального часу по видах занять і завдань по дисципліні відповідно до робочого навчального плану

Семестр/ код кредитного модуля	Всього кредитів/годин	Розподіл годин за видами занять		Семестрова атестація
		Лекції.	СРС	
10/ЗП-	1/36	12	24	Залік.

Рейтинг студента по дисципліні складається з балів, отриманих їм за:

1. Експрес-контроль на лекції
2. Написання реферату.
3. Залікову контрольну роботу.

Система нарахування стартових рейтингових балів і критерії оцінювання.

1. Експрес-контроль на лекції

Ваговий бал – 5. Максимальна кількість балів, які можна одержати за позитивні результати експрес-контролю на лекціях (5 занять): $5 \times 5 = 25$ балів.

Бали за експрес-контроль виставляються таким чином:

5 балів – відповідь повна (містить не менше 90% потрібної інформації);

4 бали – відповідь достатньо повна (містить не менше 75% потрібної інформації);

3 бали – відповідь не повна (містить не менше 60% потрібної інформації);

0 балів – відповідь незадовільна (містить менше 60% потрібної інформації).

2. Написання реферату.

Максимальний бал - 25.

Бали за виконання реферату виставляються наступним чином:

25 – 24 бали – «відмінно» - творчий підхід до розкриття теми з розмірковуваннями та висловлюванням власної думки;

23 – 20 балів – «добре» - досить глибоке розкриття проблеми, має місце відображення власної позиції;

19 – 14 балів – «задовільно» - обґрунтоване розкриття проблеми, мають місце певні недоліки;

13 – 10 балів – «достатньо» - робота компілятивного рівня без власної позиції, або тему розкрито не повністю;

0 балів – «незадовільно» - тему не розкрито.

Підрахунок максимальної кількості балів (стартовий рейтинг R_c) за контрольні заходи в семестрі наведений у таблиці

Складові рейтингу R_c	Кількість занять у семестрі	Вагові бали за контрольні заходи	Сума вагових балів за контрольні заходи
Експрес-контроль на лекції R_1	5	5	25
Написання реферату R_2		25	25
УСЬОГО $R_c = R_1 + R_2$			50

Величина шкали рейтингу $R = 100$ балів

Стартовий рейтинг $R_c = 50$ балів

Рейтинг залікової контрольної роботи $R_{зал} = 50$ балів

Умовою допуску до заліку є наявність у студента балів, кількість яких є не меншою, ніж 50% від величини стартового рейтингу, тобто 25 балів, а також позитивна оцінка за реферат.

Критерії оцінювання залікової контрольної роботи $R_{зал}$.

Завдання контрольної роботи складається з двох питань з різних розділів робочої програми дисципліни.

Кожне питання контрольної роботи оцінюється у 25 балів відповідно до системи оцінювання:

25 – 23 бали – «відмінно» - відповідь містить не менше 90% потрібної інформації;

22 – 20 балів – «добре» - відповідь містить не менше 75% потрібної інформації;
19 – 15 балів – «задовільно» - відповідь містить не менше 60% потрібної інформації;

0 балів – «незадовільно» - відповідь містить менше 60% потрібної інформації;

Сума балів стартового рейтингу студента та балів, які він отримав за кожне питання контрольної залікової роботи переводиться до залікової оцінки згідно з таблицею.

Таблиця для переведення рейтингової оцінки по навчальній дисципліні.

RD=Rc+Rзал	Оцінка ECTS	Традиційна оцінка
95 – 100	A	зараховано
85 – 94	B	
75 – 84	C	
65 – 74	D	
60 – 64	E	
Менш 60	F _x	не зараховано
Реферат не зараховано	F	не допущений

3. Методичні вказівки до вивчення розділів курсу

Розділ 1. Основні чинники успішного працевлаштування.

Тема 1.1. Проблема працевлаштування та зайнятості молоді.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Процес працевлаштування як необхідний момент самореалізації.
- Механізми подолання певних страхів у випускників на початку пошуку роботи.
- Проблема працевлаштування та зайнятості молоді.
- Самозайнятість як один із шляхів працевлаштування молоді.

Питання для самоконтролю:

1. У чому полягають основні проблеми працевлаштування молоді?
2. Чому одним з важливих шляхів працевлаштування є самозайнятість?

Література: 1 – 3, 7, 8, 13,14,16-18, 29.

Тема 1.2. Характеристика основних функцій підрозділу вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

– Характеристика основних функцій підрозділу вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників.

- Відповідальні особи та контакти.

Питання для самоконтролю:

1. Яким чином структурні підрозділи НТУУ «КПІ» можуть допомогти у працевлаштуванні студента чи випускника?
2. Які основні функції мають ці підрозділи?

Література: 7, 8, 13,14

Тема 1.3. Алгоритм пошуку роботи та специфіка роботи з агентствами з працевлаштування.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Поняття та основні відмінності агентств з працевлаштування, рекрутингових агентств, кадрових агентств. Організація та специфіка їх роботи. Особливості співпраці з ними.

- Державні служби зайнятості як центр реалізації державної політики зайнятості населення.

- Використання новітніх технологій під час пошуку роботи.

- Пошук випускниками вільних вакансій в Інтернеті.

- Поняття алгоритму пошуку роботи.

Питання для самоконтролю:

1. Які відмінності між рекрутинговим та кадровим агентством?
2. Що включає в себе поняття «алгоритм пошуку роботи»?

Література: 21, 22.

Тема 1.4. Резюме як основний документ особистості, що зайнята пошуками роботи.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

– Загальні вимоги до написання резюме.

– Види резюме: хронологічне та функціональне; резюме комбінованого типу; резюме в форматі відео презентації.

– Правила складання супровідного листа до резюме.

Питання для самоконтролю:

1. Що таке резюме? Яка його функція?
2. Як написати резюме комбінованого типу?
3. З якою метою треба писати супровідного листа до резюме?

Література: 21, 22.

Тема 1.5. Тестування та інтерв'ю, як основні методи перевірки кандидата на роботу. Співбесіда з роботодавцем.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Поняття тестування.
- Зміст та функції тестування при проходженні співбесіди безпосередньо у потенційного роботодавця та у рекрутинговій компанії.
- Види та методи тестування.
- Особливості самостійної підготовки до проходження різних видів тестів.

Питання для самоконтролю:

1. Як треба готуватись до інтерв'ю? Які відмінності мають різні види інтерв'ю (структуроване, по компетенціях, CASE-інтерв'ю, стрес-інтерв'ю)?
2. Як готуватись та як поводити себе під час співбесіди з роботодавцем?
3. Яким чином можна виховати в собі якості та навички для ефективної само презентації?

Література: 12, 20 - 22.

Тема 1.6. Перші кроки на робочому місці.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Поняття позиціонування «Я-компанія».
- Ознаки та атрибути корпоративної культури компанії.
- Агенти аккультурації.
- Визначення видів та адекватна інтерпретація основних комунікативних процесів.

Питання для самоконтролю:

1. Які особливості має початкова соціалізація у робочому колективі?
2. Чому комунікативна компетентність є основним чинником ефективного старту та кар'єрного зросту?

Література: 10, 12, 15, 19, 20.

Розділ 2. Правове забезпечення успішного працевлаштування.

Тема 2.1. Основні напрями регулювання ринку праці, зайнятості та умов праці.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Становлення та розвиток ринку праці в Україні.
- Соціальна політика у сфері зайнятості населення.
- Галузева структура зайнятості населення.
- Сучасний рівень економічної активності населення України.
- Прогнози розвитку ринку праці в Україні.

Питання для самоконтролю:

1. Яким чином відбувається створення нових робочих місць?
2. Яке значення у сфері занятості мають освітня та професійна підготовка?
3. Які заходи допомагають запровадженню нових технологій, схем організації виробництва?
4. Яким чином відбувається забезпечення економіки висококваліфікованими фахівцями різних напрямів.

Література: 4, 5, 6, 9.

Тема 2.2. Законодавчо-нормативна база в галузі працевлаштування випускників вищих навчальних закладів.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Стаття 43 Конституції України та її принципове положення щодо права кожного громадянина на працю.
- Кодекс законів про працю в Україні.
- Закон України «Про зайнятість населення» та його роль у регулюванні відносин працевлаштування.

Питання для самоконтролю:

1. Яким чином Закон України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні» та основні напрями реалізації державної молодіжної політики в Україні допомагають соціальному становленню та розвитку молоді?
2. Що Ви можете сказати про ознаки та атрибути корпоративної культури компанії?

Література: 11, 23, 24, 26, 27, 30.

Тема 2.3. Правове регулювання трудових відносин.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Правове регулювання трудових відносин між роботодавцем і працівником.
- Поняття, форма і строки трудового договору. Зміст трудового договору.
- Контракт, як особлива форма трудового договору.
- Загальний порядок укладення трудового договору.
- Загальні підстави припинення трудового договору. Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. Розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу.

Питання для самоконтролю:

1. Які існують норми тривалості робочого часу та відпочинку?
2. Який порядок і умови надання щорічних відпусток?
3. Що Ви можете сказати про загальні підстави і умови матеріальної відповідальності працівників?

Література: 25, 28, 31, 32

Тема 2.4. Загальний порядок прийняття на роботу. Основні документи при прийомі на роботу. Термін випробування.

Після вивчення даної теми необхідно знати:

- Трудова книжка – основний документ про трудову діяльність. Порядок ведення трудової книжки.
- Документи, необхідні для укладення трудового договору.
- Випробування при прийнятті на роботу.
- Переведення на іншу роботу, зміна істотних умов праці.

Питання для самоконтролю:

1. Як законодавчо обґрунтовується необхідність випробувального терміну при прийнятті на роботу?
2. Яким чином, у відповідності до закону, проводиться переведення працівника на іншу роботу, або зміна істотних умов праці?

Література: 21, 22, 33.

Список літератури

Основна література

1. Конвенція про сприяння зайнятості й захист від безробіття № 168 (1988р.); Конвенції та рекомендації, ухвалені Міжнародною організацією праці 1965 – 1999, Том II, Міжнародне бюро праці, Женева. Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>
2. Постанова КМУ від 08.09.2010 р. № 831 "Про затвердження Основних напрямів реалізації державної політики зайнятості на 2010-2011 роки".
3. Наказ Мінпраці № 307, 20.11.2000 "Про затвердження Порядку надання допомоги по безробіттю, у тому числі одноразової її виплати для організації безробітними підприємницької діяльності". Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2000 р. за № 915/5136.
4. Васильченко В.С. Державне регулювання зайнятості: Навчальн. посіб. / В.С. Васильченко. – К.: КНЕУ, 2005. – 252 с.
5. Волкова О.В. Ринок праці: Навчальн. посіб. / О.В. Волкова. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 642 с.
6. Осовська Г.В. Управління трудовими ресурсами: Навчальн. посібн. / Г.В. Осовська. – К.: ЦУЛ, 2008 – 224 с.
7. Соціальні проблеми працевлаштування молоді / О.М. Балакірева, О.О. Яременко, О.В. Валькована, та ін. – К.: Державний ін-т проблем сім'ї та молоді, 2004. – 132с.
8. Стратегія економічного і соціального розвитку України (2004 –2015 роки) «Шляхом Європейської інтеграції» / Авт. кол.: Гальчинський А.С., Геєць В.М. та ін.; Нац. ін-т стратег. дослідж., Ін-т екон. прогнозування НАН України, М-во економіки та з питань європ. Інтегр. України. – К.: ІВЦ Держкомстату України, 2004. – 416 с.
9. Яценко А.Б. Міжнародні ринки ресурсів: навч. посіб. / А.Б. Яценко. – К.: ЦУЛ, 2005. – 194 с.
10. Василенко С.В. Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. – Изд.: Дашков и Ко, 2009
11. Корпоративна культура: Навчальний посібник/ Під заг. ред. Г.Л. Хаєта. – Київ: 2003. – 403с.
12. Русинка І. Конфліктологія. - К.: Професіонал, 2007. — 334 с.
13. Циба В.Т. Системна соціальна психологія. - К.: ЦНЛ, 2006. - 328с.

Додаткова література

14. Барабанова В.В. Представления студентов о будущем как аспект их личностного и профессионального самоопределения / В. В. Барабанова, М.Е. Зеленова // Психологическая наука и образование. – 2002. – № 2. – С. 28 – 41.
15. Гуменюк О. Особливості ситуативного та вікового розвитку Я-концепції / О. Гуменюк // Психологія і суспільство. – 2005. – № 1. – С. 46 – 62.
16. Занюк С. С. Психологія мотивації / С. С. Занюк. – К.: Либідь, 2002. – 304 с.
17. Форд Г. Моя жизнь, мои достижения / Г. Форд. – Пер. с англ. К.: Грайлык, 1993. – 204 с.
18. Изменение результативности компании. Harvard Business Review (HBR on Measuring Corporate Performance). – Альпина Бизнес Букс, 2007
19. Шаталова Н.Е. Организационная культура. Издательство: Экзамен, 2006 г., 656 стр.
20. Сагайдак О. П. Дипломатичний протокол та етикет. — К.: Знання, 2005. — 260 с.
21. Як успішно пройти тестування при прийомі на роботу / Салі Венсон, Пітер Родс. – М.: ГИППО, 2009. – 304 с.

22. Прийняття на роботу. Співбесіда, анкетування / Гордієнко К.Д.— К.: КНТ, 2006. – 184 с.
23. Конституція України від 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради (ВВР), 1996, № 30, ст. 141.
24. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 р.
25. Про відпустки: Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР
26. Про зайнятість населення: Закон України від 01.03.1991 р. № 803-XII
27. Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні: Закон України від 5 лютого 1993 року N 2998-XII
28. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 р.
29. Про порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалась за державним замовленням: Постанова Кабінету Міністрів України від 22.08.1996 р. №992
30. Про затвердження Порядку реєстрації, перереєстрації та ведення обліку громадян, які шукають роботу, і безробітних: Постанова Кабінету Міністрів України від 14.02.2007 р. № 219
31. Прокопенко В. І. Трудове право України: Підручник для студ. юрид. вищ. навч. закл. — 3. вид., перероб. та доп. — Х.: Консум, 2002. — 528с.
32. Трудове право України: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / Пилипенко П.Д. [та ін.] ; за ред. д-ра юрид. наук, проф. П.Д. Пилипенка; Львів. нац. ун-т ім. І. Франка. - 4-те вид., переробл. та допов. - К. : ІнЮре, 2010. - 533 с.
33. Трудове право України: підручник / Ю.П. Дмитренко. - К. : Юрінком Інтер, 2009. - 621 с.